

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege 2020.év
Mérleg fordulónapja: 2020.12.31

adatok E Ft-ban

s.sz.	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év mód.	Tárgyév	Különb.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
1.	A. Befektetett eszközök (2+3+4. sorok)	214 811		263 774	48 963
2.	I. Immateriális javak	3 469		2 249	-1 220
3.	II. Tárgyi eszközök	69 946		69 613	-333
4.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	141 396		191 912	50 516
5.	B. Forgóeszközök (6+7+8+9. sorok)	79 677		33 855	-45 822
6.	I. Készletek				
7.	II. Követelések	9 137		8 240	-897
8.	III. Értékpapírok	50 762		3 985	-46 777
9.	IV. Pénzeszközök	19 778		21 630	1 852
10.	C. Aktív időbeli elhatárolások	16 597		16 469	-128
11.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (1+5+10. sorok)	311 085		314 098	3 013
12.	D. Saját tőke (13-18. Sorok)	241 926		248 243	6 317
13.	I. Induló tőke				
14.	II. Tőkeváltozás	237 553		241 926	4 373
15.	III. Lekötött tartalék				
16.	IV. Értékelési tartalék				
17.	V. Tárgyévi eredm. alaptévékenységből	4 373		6 317	1 944
18.	VI. Tárgyévi eredm. vállalk.tevékenységből				
19.	E. Céltartalék				
20.	F. Kötelezettségek (21+22+23. sorok)	65 338		61 959	-3 379
21.	I. Hátrasorolt kötelezettségek				
22.	II. Hosszúlejáratú kötelezettségek				
23.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	65 338		61 959	-3 379
24.	G. Passzív időbeli elhatárolások	3 821		3 896	75
25.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (12+19+20+24)	311 085		314 098	3 013

Budapest, 2021. május 19.

.....
törvényes képviselő aláírása

Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2020. év
Mérleg fordulónapja: 2020.12.31.

adatok E Ft-ban

s.sz.	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év mód.	Tárgyév	Különb.
a.	b.	c.	d.	e.	f.
1.	A. Alaptevékenység bevétele	1 125 806		1 226 876	101 070
2.	1. Működésre kapott támogatás	1 097 445		1 178 745	81 300
3.	a, alapítótól	1 086 850		1 157 933	71 083
4.	b, központi költségvetésből				0
5.	c, helyi önkormányzattól				
6.	d, egyéb	10 595		20 812	10 217
7.	2. Pályázati úton elnyert támogatás	328		2 258	1 930
8.	3. Alaptevékenységből származó bevétel	11 156		22 066	10 910
9.	4. Szakképz.hozzájárulásból szárm.bevétel				0
10.	5. Egyéb bevétel	4 076		5 001	925
11.	6. Pénzügyi műveletek bevételei	12 801		18 806	6 005
12.	7. Rendkívüli bevételek				0
13.	B. Vállalkozási tevékenység bevétele				
14.	C. Összes bevétel (A+B)	1 125 806		1 226 876	101 070
15.	D. Alaptevékenység ráfordításai	1 121 433		1 220 559	99 126
16.	1. Anyagjellegű ráfordítások	217 216		171 700	-45 516
17.	2. Személyi jellegű ráfordítások	873 146		999 251	126 105
18.	3. Értékcsökkenési leírás	29 374		35 762	6 388
19.	4. Egyéb ráfordítások	539		381	-158
20.	5. Pénzügyi műveletek ráfordításai	1 158		13 465	12 307
21.	6. Rendkívüli ráfordítások				0
22.	E. Vállalkozási tevékenység ráfordításai				
23.	F. Összes ráfordítás (D+E)	1 121 433		1 220 559	99 126
24.	G. Adózás előtti vállalkozási eredmény				
25.	H. Adófizetési kötelezettség				
26.	I. Tárgyévi vállalkozási eredmény (G-H)				
27.	J. Tárgyévi közhasznú eredmény (A-D)	4 373	0	6 317	1 944

Tájékoztató adatok

1.	A. Személyi jellegű ráfordítások	873 146		999 251	126 105
2.	1. Bérköltség	731 400		847 953	116 553
3.	- megbízási díj	22 203		21 444	-759
4.	- tiszteletdíj				0
5.	2. Személyi jellegű egyéb kifizetés	10 398		9 929	-469
6.	3. Bérjárulékok	131 348		141 369	10 021
7.	B. A szervezet által nyújtott támogatások	0		0	0

Budapest, 2021. május 19.

.....
törvényes képviselő aláírása

Név: Lauder Javne Iskola
Székhely: 1121 Budapest Budakeszi út 48
Nyilvántartási szám: 14-1080/1996
Adószám: 18235599-1-43

KEIGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

Fordulónap: 2020. december 31.
Beszámolási időszak: 2020.01.01.- 2020.12.31.

Budapest, 2021.május 19.

.....
képviselő

Az Iskola bemutatása

1.1 Alakulás, a tevékenység fő célja fő célja

Az Iskola működése biztosítja a magyarországi és az európai kultúra, valamint az egyetemes zsidó kultúra értékeinek minél magasabb színvonalú átadását mindazon gyermekek számára, akik - bármely nemzet vagy felekezet tagjaiként – óhajtják és vállalják ezen kultúra és tudás megismerését, elsajátítását.

1.2 Tevékenységi kör

Az Iskola fő-tevékenységi köre (TEÁOR száma): 8531

1.3 Cím

Az Iskola cégbejegyzés szerinti székhelye: 1121 Budakeszi út 48

1.4 Képviselőre jogosult személy

Az Iskola főigazgatója:

Horányi Gábor

1.5 A tevékenység folytatásának elve

A mérlegkészítés napjáig a tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn, az Iskola (az őt fenntartó Alapítvánnyal együtt) a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése.

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1 Könyvvezetés módja

A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése, a beszámoló összeállítása az Intézménnyel munkaviszonyban álló könyvelő feladata. A Lauder Javne Iskola kettős könyvvitelt vezet.

2.2 Könyvvezetés pénzneme

Az Iskola könyveit magyar nyelven, forintban, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti.

2.3 Könyvvizsgálat

Az Iskola 2020. évi beszámolója könyvvizsgálói záradékkal ellátott.

A könyvvizsgálatot elvégezte:

Neve: Binczkiné Papp Szvetlána

Tag száma: 005899

Lakcím: 1138 Budapest, Róbert Károly krt. 14/b

2.4 Beszámoló formája és típusa

Az Iskola a tárgyidőszakra a törvényi előírásoknak megfelelően az egyéb szervezetekre vonatkozóan egyszerűsített éves beszámolót készít.

2.5 Üzleti év

Jelen beszámoló a 2020.01.01.– 2020.12.31. időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja 2020. december 31.

2.6 Mérlegkészítés időpontja

A mérlegkészítés választott időpontja 2021. március 15. Az ezen időpontig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza.

2.7 Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérleg főösszegének 2%-át, vagy az 500mFt-ot meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.8 Értékcsökkenési leírás elszámolása

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése – az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével – általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 200 ezer forint alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Nem jelentős maradványérték

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe az értékcsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a 100 eFt-ot.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbözet meghaladja a 100eFt-ot.

Értékcsökkenési leírás változásának hatása

Az értékcsökkenési leírás módjában a jogszabályi változásokon túl további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

2.9 Értékhelyesbítések alkalmazása

Az Iskola az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékelési tartalék nem szerepel.

2.10 Ki nem emelt tételek értékelése

Az előzőekben ki nem emelt mérlegtételek az általános szabályok szerint kerültek értékelésre, az értékelésben a jogszabályi változásokon túl módosítás nem történt.

2.11 Számviteli politika más változásainak hatása

A számviteli politika más, meghatározó elemiben a jogszabályi változásokon túl jelentős módosítás nem történt

2.12 Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az általános szabályok szerint történik.

2.13 Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politikában előírt szabályok szerint történik.

2.14 Eltérés a törvény előírásaitól

A beszámoló összeállítása a számviteli törvény előírásainak megfelelően történt, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

3.Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

3.1 A mérleg tagolása

Új tételek a mérlegben

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

Tételek továbbtagolása a mérlegben

A mérleg tételei továbbtagolásának lehetőségével az Iskola a tárgyidőszakban nem élt.

3.2 Kezelésbe vett eszközök a mérlegben

A mérlegben kezelésbe vett, a kincstári vagyon részét képező eszköz nem szerepel.

3.3 Befektetett eszközök

Az Iskola befektetett eszközökkel 71.862 ezer Ft rendelkezik.

- ebből immateriális javak 2.249 ezer Ft
- ebből ingatlanok és kapcsolódó v.é. jogok 9.455 ezer Ft
- ebből műszaki berendezések, gépek 8.123 ezer Ft
- ebből egyéb berendezések, felszerelések 52.035 ezer Ft

Befektetett pénzügyi eszközök:

Az Iskola befektetett pénzügyi eszközzel 191.912 ezer Ft rendelkezik.(2022/I, 2022/J, 2024/C elnevezésű államkötvények)

Forgóeszközök

3.4 Készletek

Az Iskola készletekkel nem rendelkezik.

3.5 Követelések alakulása (adatok ezer Ft-ban)

Az Iskola követelése az alábbiak:

Összesen	8.240
Ebből: vevők	45
adók, ellátások	6.575
egyéb	1.620

3.6 Pénzeszközök (adatok ezer Ft-ban)

Összesen	21.630
Ebből: bankszámla	20.671
pénztár	959

3.7 Időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolások elszámolására 16.469 ezer Ft. összegben került sor.

Oka: az Iskola részére 2020-ban kiállított számlák 2020-re eső része.

Passzív időbeli elhatárolások elszámolására 3.896 ezer Ft összegben került sor.

Oka: az Iskola részére 2021-ben kiállított, de 2020-as évet érintő költségek elszámolása.

3.8 Saját tőke

Saját üzletrészek

Az Iskolának visszavásárolt saját üzletrésze nincs.

A saját tőke változása

Az Iskola saját tőkéje a tárgyidőszakban 6.317 ezer Ft-al nőtt.

Lekötött tartalék jogcímei

Az Iskolának lekötött tartaléka nincs.

Értékhelyesbítések alakulása

Az Iskola a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

3.9 Kötelezettségek

Hosszú lejáratú kötelezettségek

Hosszú lejáratú kötelezettség az Iskolánál tárgyévben 0 ezer Ft. összegben volt.

Rövid lejáratú kötelezettségek (adatok ezer Ft-ban)

Rövid lejáratú kötelezettségek az alábbiak:

Összesen:	61.959
Ebből: szállítók	585
adók, járulékok	2.086
jövedelem elsz. szla	52.946
egyéb	6.342

3.10 Mérlegen kívüli tételek

A mérleg fordulónapja után nem történt a 2020 gazdasági év szempontjából lényeges esemény. Mérleg alatti tételek, követelések, kötelezettségek nincsenek.

4. Eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

4.1 Előző évek módosítása

Az Iskolánál a korábbi időszakra módosítás nem volt.

4.2 Össze nem hasonlítható adatok

A Iskola eredmény-kimutatásában össze nem hasonlítható adatok nincsenek.

4.3 Az eredmény-kimutatás tagolása

Új tételek az eredmény-kimutatásban

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

Továbbtagolt tételek az eredmény-kimutatásban

Az eredmény-kimutatás tételei továbbtagolásának lehetőségével az Iskola a tárgyidőszakban nem élt.

4.4 Bevételek

Bevételek tevékenységenként (adatok ezer Ft-ban)

Az Iskolánál a bevételek megoszlása az alábbiak szerint alakult:

Összesen:	1.226.876
Ebből: közhasznú célra tám.	1.178.745
Pályázati úton elnyert	2.258
Kh. tevékenységből szárm.bev.	22.066
Egyéb bevétel	5.001
Pénzügyi bevételek	18.806

4.5 Ráfordítások

Költségek költség nemenkénti bontásban

A költségek, költség nemenkénti megosztását mutatja be az alábbi táblázat:

Költségnem	Összeg (eFt)
Anyagjellegű ráfordítások	171.700
Személyi jellegű ráfordítások	999.251
Értékcsökkenési leírás	35.762
Egyéb ráfordítások	381
Pénzügyi műv. ráfordítása	13.465
Költségnem összesen:	1.220.559

5. Tájékoztató adatok

5.1 Bér-és létszámadatok

A tárgyévben az Iskola 174 fő alkalmazottat foglalkoztatott.

5.2 Környezetvédelem

Az Iskola környezetre káros tevékenységet nem folytat, így környezetvédelemmel kapcsolatos eszközei és kiadásai nincsenek.

5.4 A megbízható és valós összképhez szükséges további adatok

A számviteli törvény előírásainak alkalmazása, a számviteli alapelvek érvényesítése elegendő a megbízható és valós összképnek a mérlegben, eredmény-kimutatásban történő bemutatásához.

5.5 A mérleget megbízási szerződés alapján, mérlegképes könyvelő állította össze:

Neve: Gyóni Imréné
Nyilvántartási száma: 132581

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Lauder Javne Zsidó Közösségi Óvoda, Általános Iskola, Középiskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Kuratóriumának

Vélemény

Elvégeztem a Lauder Javne Zsidó Közösségi Óvoda, Általános Iskola, Középiskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola („az Iskola”) 2020. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2020. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 314.098 E Ft, az adózott eredmény 6.317 E Ft (nyereség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad az Iskola 2020. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem *„A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége”* szakasza tartalmazza.

Független vagyok az Iskolától a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

Az egyéb információk a Lauder Javne Zsidó Közösségi Óvoda, Általános Iskola, Középiskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola 2020. évi közhasznúságú mellékletéből állnak.

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóinak a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje az Iskola tevékenységének folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvéleményre a tevékenység folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a tevékenység folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a tevékenység folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve az oktatási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek az Iskola pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szereznem arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy az Iskola belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a tevékenység folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel az Iskola oktatási tevékenységének folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy az Iskola nem tudja az oktatási tevékenységét folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve az Iskola által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Budapest, 2021. május 19.

*Binczkiné Papp Szvetlána
1138 Budapest, Róbert Károly krt. 14/b
Nyilvántartási szám: 005899*

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Lauder Javne Zsidó Közösségi Óvoda, Általános Iskola, Középiskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola Kuratóriumának

Vélemény

Elvégeztem a Lauder Javne Zsidó Közösségi Óvoda, Általános Iskola, Középiskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola („az Iskola”) 2020. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2020. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 314.098 E Ft, az adózott eredmény 6.317 E Ft (nyereség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad az Iskola 2020. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „*A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége*” szakasza tartalmazza.

Független vagyok az Iskolától a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

Az egyéb információk a Lauder Javne Zsidó Közösségi Óvoda, Általános Iskola, Középiskola és Zenei Alapfokú Művészeti Iskola 2020. évi közhasznúságú mellékletéből állnak.

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóinak a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrolléért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje az Iskola tevékenységének folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a tevékenység folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a tevékenység folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a tevékenység folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve az oktatási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek az Iskola pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocssassak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várákozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy az Iskola belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a tevékenység folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel az Iskola oktatási tevékenységének folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy az Iskola nem tudja az oktatási tevékenységét folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve az Iskola által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Budapest, 2021. május 19.

*Binczkiné Papp Szvetlána
1138 Budapest, Róbert Károly krt. 14/b
Nyilvántartási szám: 005899*